

Event Manager - Gestionnaire de projets d'événements // #1789

 66 h  1 150,00 €

Public

- Indépendants désireux de créer leur société dans l'événementiel ;
- Porteurs/chargés de projets dans l'événementiel ;
- Personnel travaillant en entreprise d'organisation d'événements ou de relations publiques

Objectifs

Au terme de cette formation, l'apprenant sera initié à la conception, la mise en œuvre et la gestion d'un projet et/ou d'un concept d'événement.

Il sera initié aux compétences suivantes dans le domaine de l'événementiel :

- Création et management d'un projet d'événement ;
- Communication événementielle ;
- Éléments juridiques liés à un projet d'événement ;
- Gestion financière d'un projet d'événement ;
- Gestion logistique d'un événement.

Cette formation est agréée Chèques-Formation sous le numéro 1789 : en voici le lien direct : [fiche agréée chèque-formation \(https://www.leforem.be/catalogue-des-formations/formations/9939dff5-6954-4ca6-b5c2-7499f6c92367\)](https://www.leforem.be/catalogue-des-formations/formations/9939dff5-6954-4ca6-b5c2-7499f6c92367) . Cette fiche se retrouve dans le [Catalogue wallon des formations \(https://www.leforem.be/catalogue-des-formations\)](https://www.leforem.be/catalogue-des-formations) et vous pouvez aussi utiliser le numéro d'agrément dans la recherche par mot-clé. Le titre de la formation peut varier d'un catalogue à l'autre, sans incidence sur la validité du numéro d'agrément.

Module 1 : Introduction de la formation et du secteur de l'organisation d'événements

- Présentation des participants, des objectifs, du programme, du travail de fin de formation, des intervenants ;
- Le secteur événementiel : tendances, type d'événements, chiffres, débouchés, concurrence, marché belge ;
- Présentation de Febelux, association de référence dans le domaine.

Module 2 : Management de projets

- Le management de projets,
- Les outils de planification
- Gestion budgétaire et méthode de financement
- Organisation de spectacle et de festivals
- Outils SMART et SWOT

Module 3 : Opérationnel

- Régie générale et logistique ;
- Mobilité
- Gestion de salles et évènements de types congrès et salons

Module 4 : Communication événementielle

- La communication événementielle sur les réseaux sociaux
- Comment établir un plan de communication ? Découverte des différents canaux
- Sponsors et bénévoles > comment les gérer et les recruter ?
- Evènements durables et éco-responsables
- Gestion des plaintes, e-plaintes et remerciements

Module 5 : Éléments juridiques liés à un projet d'événement

- Législation du travail + différents statuts d'un event manager
- Droit des contrats/droit commercial,
- Assurances/responsabilités,
- Comment rédiger une convention entre deux parties ?

Module 6 : Témoignages (invités externes)

- Sécurité et autorisations dans le cadre d'événements publiques
- Organisation de mariages
- Organisation d'évènements corporate
- Organisation de gros évènements

Tout au long de la formation, des exercices pratiques, des moments de réflexions et des sorties seront prévus.

Une séance d'information se tiendra le 22 septembre 2025 à 18h à Liège (au Boulevard Sainte-Beuve, 1).

L'inscription est conseillée via ce lien [Séance d'information \(https://www.formation-continue.be/formation/event-manager-gerant-dans-levenementiel-seance-dinformation\)](https://www.formation-continue.be/formation/event-manager-gerant-dans-levenementiel-seance-dinformation)

Informations pratiques

> Droit d'inscription

1 150,00 €



Cette formation est agréée "chèques formation".

> Horaires

📍 Liège

- > Du 2 novembre 2026 au 24 mai 2027
22 soirées de 18h30 à 21h30

> **Certificat - Attestation**

- Attestation de participation
- **Certificat de réussite** en cas de réussite de l'épreuve de fin de formation.

Une **certification** (facultative) sera organisée en fin de formation : le participant rédigera un travail de fin d'études (document écrit) coté sur la conception d'un projet/événement de son choix. Ce travail sera ensuite défendu devant un jury de professionnels. En cas de réussite, le participant reçoit un **certificat de réussite** du Centre de formation.

> **Aides sectorielles à la formation**

Pouvez-vous bénéficier d'une aide sectorielle ? Pour en savoir plus, consultez l'onglet **Fonds sectoriels de formation** (<https://www.formation-continue.be/aides-la-formation/fonds-sectoriels-de-formation>) .

Event Manager - Gestionnaire de projets d'événements // #1789 - Les lundis à partir du 2 novembre 2026, Liège

Organisation

La formation aura lieu chaque lundi soir hors congés scolaires.

Lors des premières séances, les participants seront invités à définir un projet d'événement personnel sur lequel ils travailleront durant la formation. Les cours se voudront le plus pratique possible ; l'accent sera mis sur l'interactivité.

Les cours seront téléchargeables en ligne via la plateforme Nextcloud.

Renseignements

04/229.84.20

€ 1 150,00 € ou 66 Chèques-Formation

 **Dates de formation**
Les lundis à partir du 2 novembre 2026

Horaire
22 soirées de 18h30 à 21h30

 **Liège, Sainte Beuve**

Boulevard Sainte-Beuve, 1
4000 Liège
Belgique

inscription-sainte-beuve@centreifapme.be

[04/229.84.20](tel:042298420)

Formateur

Chaque matière sera dispensée par un formateur spécialisé dans son domaine.