

Gérez votre travail à distance // #3022



Public

Toute personne se questionnant sur les meilleures solutions et équipements à mettre en place pour favoriser le travail à distance dans son contexte professionnel.

Objectifs

Au terme de la formation, le participant sera capable de comprendre le principe du travail à distance de façon générale et aura découvert des outils utiles à utiliser dans un cadre professionnel. Ces formations sont suivies d'une séance de questions-réponses et d'expositions de cas pratiques.

Cette formation est agréée Chèques-Formation sous le numéro 3022 : en voici le lien direct : [fiche agréée chèque-formation](https://www.leforem.be/catalogue-des-formations/formations/7531cc81-913d-49ba-b651-809138eca1b6). (<https://www.leforem.be/catalogue-des-formations/formations/7531cc81-913d-49ba-b651-809138eca1b6>) Cette fiche se retrouve dans le [Catalogue wallon des formations](https://www.leforem.be/catalogue-des-formations) (<https://www.leforem.be/catalogue-des-formations>) et vous pouvez aussi utiliser le numéro d'agrément dans la recherche par mot-clé. Le titre de la formation peut varier d'un catalogue à l'autre, sans incidence sur la validité du numéro d'agrément

- Qu'est-ce que le travail à distance ?
- A quoi peut-il me servir ?
- Les différences entre « accès à distance » et « homeworking »
- Avantages
- Inconvénients
- De quoi a-t-on besoin ?
- Est-ce que c'est sécurisé ?
- Quelles technologies peuvent me servir ?
- Combien ça coûte ?
- Dois-je utiliser mon PC privé ou professionnel ?
- Les dangers des connexions à distances

Informations pratiques

- > **Droit d'inscription**
- > **Certificat - Attestation**
Attestation de participation