

Power BI Utilisateur/Développeur – Découvrez comment créer un rapport en Power BI Desktop du chargement des données à la création de visuels



12 h



792,00 €

Public

Utilisateurs ou futurs utilisateurs de Power BI

Prérequis

Une bonne connaissance d'Excel, en particulier des tableaux croisés dynamiques, et des connaissances de base en base de données

Objectifs

Au terme de la formation, le/la participant.e sera capable de se connecter à des données, de les transformer, de définir le modèle des données et de concevoir des rapports Power BI utilisables pour la prise de décisions.

Présentation

- Présentation de Power BI Desktop
- Principes et cycle de travail
- Précisions sur l'évolution du logiciel et la version utilisée
- Sources, références, exemples

Se connecter aux données

- Les concepts clés
- Types de connexion principaux

Opérer des transformations dans l'éditeur Power Query

- Nettoyer les données
- Ajouter des colonnes
- Dépivoter un tableau croisé
- Combiner les lignes de plusieurs tables de même structure
- Les outils de gestion de la requête

Modéliser les données

- Finaliser le modèle de données grâce à la vue Modèle
- Améliorer la présentation des données

Visualiser les données

- Les concepts clés
- Le choix du type de visuel
- Les visuels de Power BI

- Les options des visuels
- Les autres visuels de Power BI
- Les visuels complémentaires ajoutés à partir de la Place de marché
- Exploiter pleinement les info-bulles

Développer des interactions

- Explorer les données
- Développer les interactions entre visuels
- Développer les interactions avec l'utilisateur
- Configurer les interactions entre visuels

Créer les données en DAX

- Les concepts clés
- Les éléments-clés d'une fonction
- Créer des mesures rapides
- Les fonctions agrégatives : moyenne, minimum, maximum, ...
- Fonctions de mesures élaborées : COUNTROWS, DISTINCTCOUNT, VALUES, CALCULATE, DIVIDE, FILTER ALL, ALLESELECTED
- Les fonctions Time Intelligence : DATEADD, DATESINPERIOD, TOTALQTD, CALENDAR, CALENDARAUTO, ADDCOLUMNS, FORMAT, RELATED, SUMMARIZE

Publier et partager un rapport

- Partager et diffuser sans le recours à Power BI Service
- Utiliser les signets
- Publier dans Power BI Service

Informations pratiques

> Droit d'inscription

792,00 €

✓ Cette formation est agréée "chèques formation".

> Horaires

📍 Liège

> Du 19 juin 2025 au 26 juin 2025
De 9h00 à 16h00

> Certificat - Attestation

Attestation de participation

> Aides sectorielles à la formation

Pouvez-vous bénéficier d'une aide sectorielle ? Pour en savoir plus, consultez l'onglet **Fonds sectoriels de formation** (<http://www.formation-continue.be/vpage-1195-2-Fonds-sectoriels-de-formation>)

Formation agréée Liberform (<https://www.formation-continue.be/aides-la-formation/fonds-sectoriels-de-formation>) --> formation gratuite sous certaines conditions pour les travailleurs de le CP336



