# Gestion de la performance organisationnelle



7 h

#### **Objectifs**

Les participants seront capables à l'issue de la formation de fixer des objectifs stratégiques, d'évaluation la performance et maîtriseront les méthodes d'amélioration continue dans un but d'efficacité et de croissance de leur Organisation.

### **Description du cours**

Le cours est conçu pour quiconque souhaite découvrir le processus de gestion de la performance organisationnelle. Celui-ci consiste à évaluer et à améliorer la performance d'une Organisation (publique ou privée) afin qu'elle atteigne ses objectifs en maximisant son efficacité.

### Contenu du cours

- les éléments clés de la gestion de la performance organisationnelle :
  - Fixation des Objectifs selon la méthode SMART
  - Planification: Développer des plans d'actions pour atteindre ces objectifs en allouant efficacement les ressources et en définissant de stratégies spécifiques
  - Mesure et Suivi : La performance de l'organisation est mesurée à l'aide d'indicateurs critiques de performance clés (KPI) pertinents
  - Analyse des mesures et du suivi : évaluer la performance actuelle de l'organisation, identifier les forces, les faiblesses et les aspects qui nécessitent une amélioration.

## Informations pratiques

- > Droit d'inscription
  - Cette formation est agréée "chèques formation".
- Certificat AttestationAttestation de participation