Les clés d'une gestion salariale efficace - payroll officer





Prérequis

Avoir suivi les modules I et II de la formation Gestion juridique, administrative et pratiques des ressources humaines (https://www.formation-continue.be/product/3350) ou posséder des connaissances de base en droit social.

Objectifs

Cette formation a pour but de comprendre, d'analyser et de pratiquer la gestion du temps de travail et la gestion du calcul des salaires.

Gestion du temps de travail

- Calcul du temps presté;
- · Calcul des heures complémentaires et heures supplémentaires sursalaire ;
- Principe de récupération du temps de travail;
- Calcul des assimilations au temps de travail (maladie, accident, vacances annuelles, vacances extralégales...);
- Temps plein/temps partiel;
- Régime de travail, horaire de travail et durée de travail;
- Nombreux exercices et cas pratiques.

Gestion des salaires

- Différenciation régime employé/régime ouvrier;
- Principe et rôle de la caisse de sécurité sociale ;
- Éléments constitutifs de la fiche de paie;
- Analyse et calcul des différents composants possibles du montant brut de la paie;
- Analyse et calcul des différents composants possibles du montant imposable de la paie ;
- Analyse et calcul des différents composants possibles du montant net de la paie ;
- Nombreux exercices et cas pratiques.

Informations pratiques

- **Droit d'inscription** 736,00 €
 - Cette formation est agréée "chèques formation".

- Horaires
 - O Liège Château Massart
 - Du 14 mars 2026 au 30 mai 2026
 De 9h30 à 13h30
- Certificat Attestation
 Attestation de participation
- Aides sectorielles à la formation Pouvez-vous bénéficier d'une aide sectorielle ? Pour en savoir plus, consultez l'onglet Fonds sectoriels de formation (https://www.formation-continue.be/aides-la-formation/fonds-sectoriels-de-formation)

Les clés d'une gestion salariale efficace - payroll officer - Les samedis du 14 mars au 30 mai 2026, Liège - Château Massart

Organisation

La formation aura lieu Rue du Château Massart 70, 4000 Liège.

Renseignements

04/229.84.20

