

Access - Perfectionnement



12 h



276,00 €

Public

Cette formation est destinée aux personnes qui ont suivi la formation de base d'Access ou qui ont déjà acquis des compétences de base du logiciel et qui souhaitent rationaliser et structurer leur méthode de travail tout en abordant des outils plus professionnels.

Prérequis

Il est indispensable d'avoir suivi la formation Access Base ou de maîtriser le contenu de cette formation (tables, liaisons, intégrité référentielle et création de requêtes).

Objectifs

A la fin de la formation, le participant sera capable d'utiliser le logiciel Access et ses fonctionnalités de manière approfondie.

Vous utilisez le programme Access, vous créez vos tables, formulaires, requêtes et rapports... mais vous souhaitez aller plus loin en transformant votre base de données en une véritable application ? Vous souhaitez découvrir les fonctionnalités avancées du logiciel ?

Ce module abordera les thématiques suivantes:

- Transformer une simple base de données mono-utilisateur en multi-utilisateurs sur un réseau local (passage en architecture client/serveur)
- Utiliser les macros Access
- Créer et modifier des formulaires sous-formulaires/rapports... en fonction des actions choisies par l'utilisateur
- Créer et modifier des états
- Créer une petite application à partir de la base de données (avec menu de navigation)
- Présentation de l'éditeur VBA (Visual Basic for Applications)
- Exercices pratiques

Informations pratiques

> Droit d'inscription

276,00 €



Cette formation est agréée "chèques formation".

> Horaires

📍 Liège

- > Du 14 septembre 2022 au 21 septembre 2022
De 9h à 16h

> Certificat - Attestation

Attestation de participation

> **Aides sectorielles à la formation**

Pouvez-vous bénéficier d'une aide sectorielle ? Pour en savoir plus, consultez l'onglet **Fonds sectoriels de formation** (<http://www.formation-continue.be/vpage-1195-2-Fonds-sectoriels-de-formation>)

Access - Perfectionnement - Les mercredis 14 et 21 septembre 2022, Liège

Organisation

Le prix comprend le support de cours ainsi qu'un accueil café et un repas sandwich.

Renseignements

Tél : 04/229 84 60

€ 276,00 € ou 12 Chèques-Formation



Dates de formation

Les mercredis 14 et 21 septembre 2022

Horaire

De 9h à 16h



Site de Liège Château Massart

Rue du Château Massart, 70
4000 Liège
Belgique

inscription-Chateau-Massart@centreifapme.be

[04/229.84.60](tel:042298460)

Formateur

Anne Delleuze, informaticienne et formatrice en bureautique.